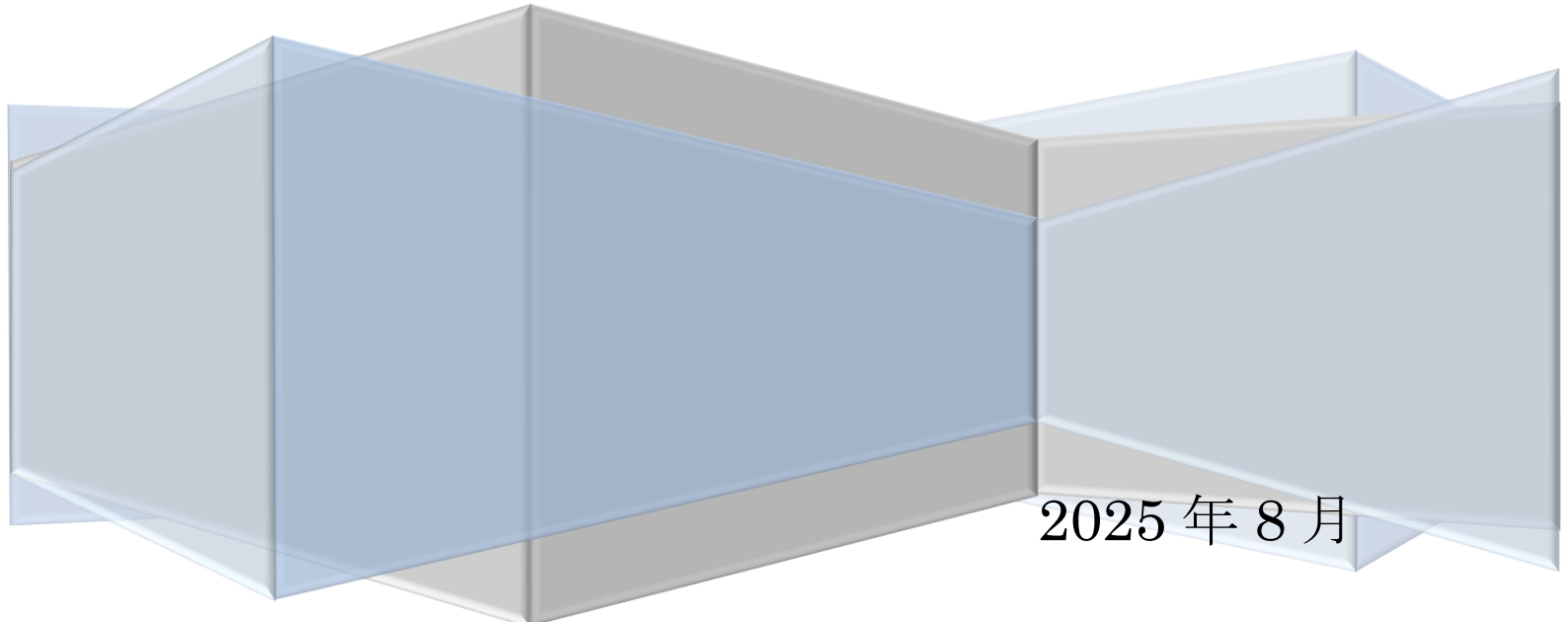


インストールマニュアル

J J K適用届出データ作成ツール

全国情報サービス産業企業年金基金

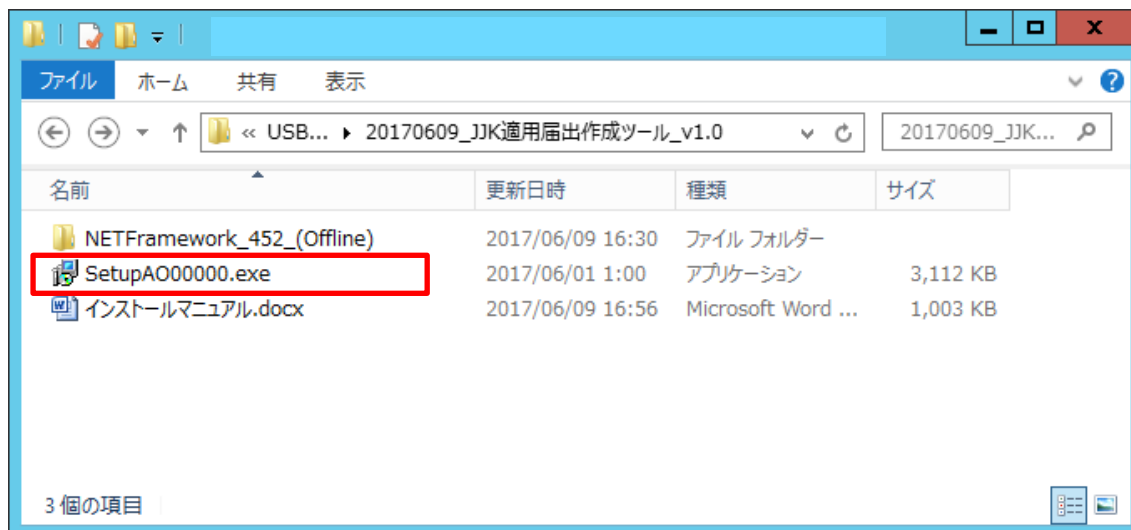


2025 年 8 月

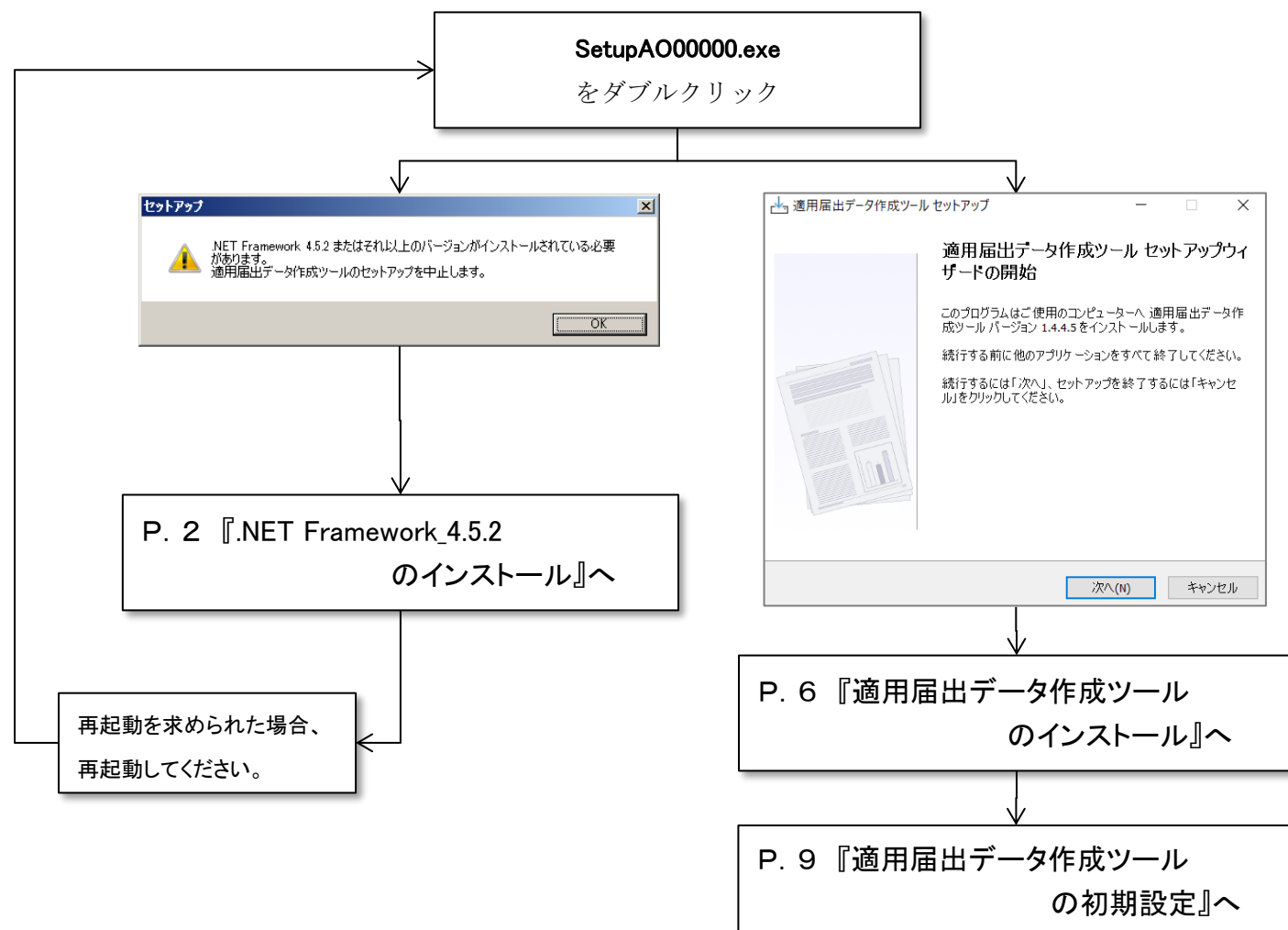
インストールマニュアル

本資料は、J J K適用届出データ作成ツールのインストールマニュアルです。
以下の手順に従って、インストールをしてください。

▼SetupAO000000.exe をダブルクリックして実行してください。

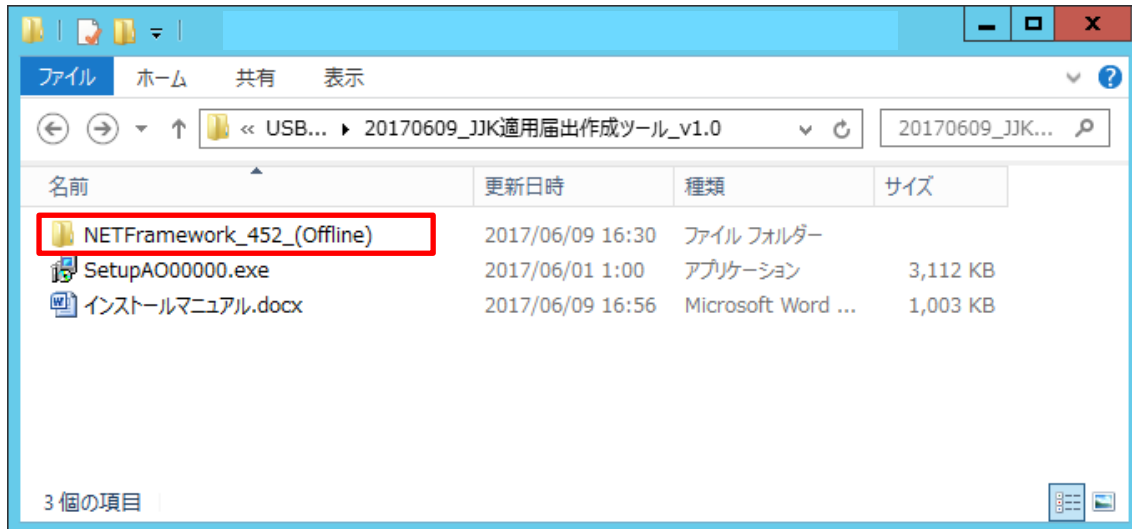


▼以下のフローに従ってインストール作業をお願いします。

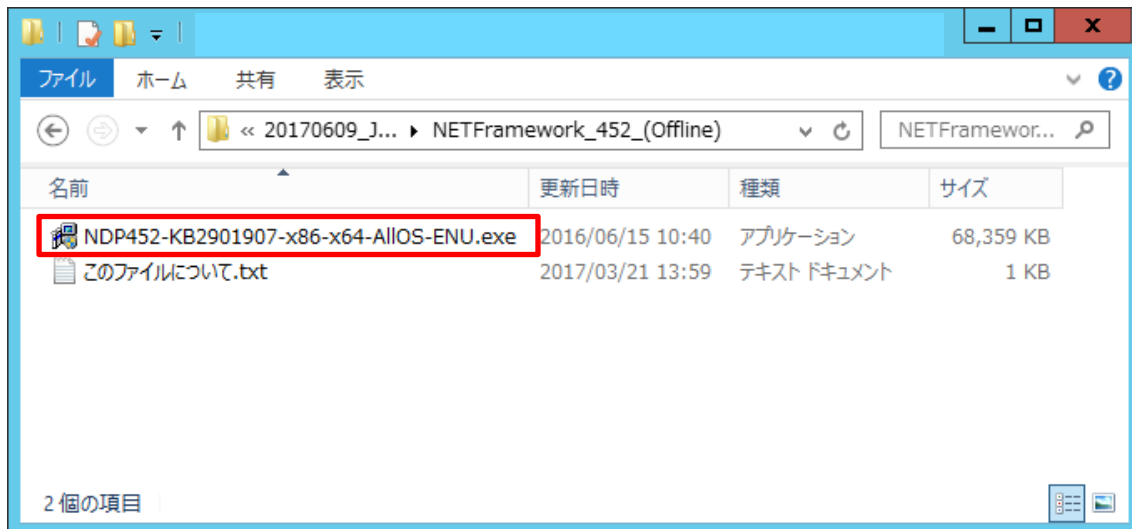


『.NET Framework_4.5.2 のインストール』

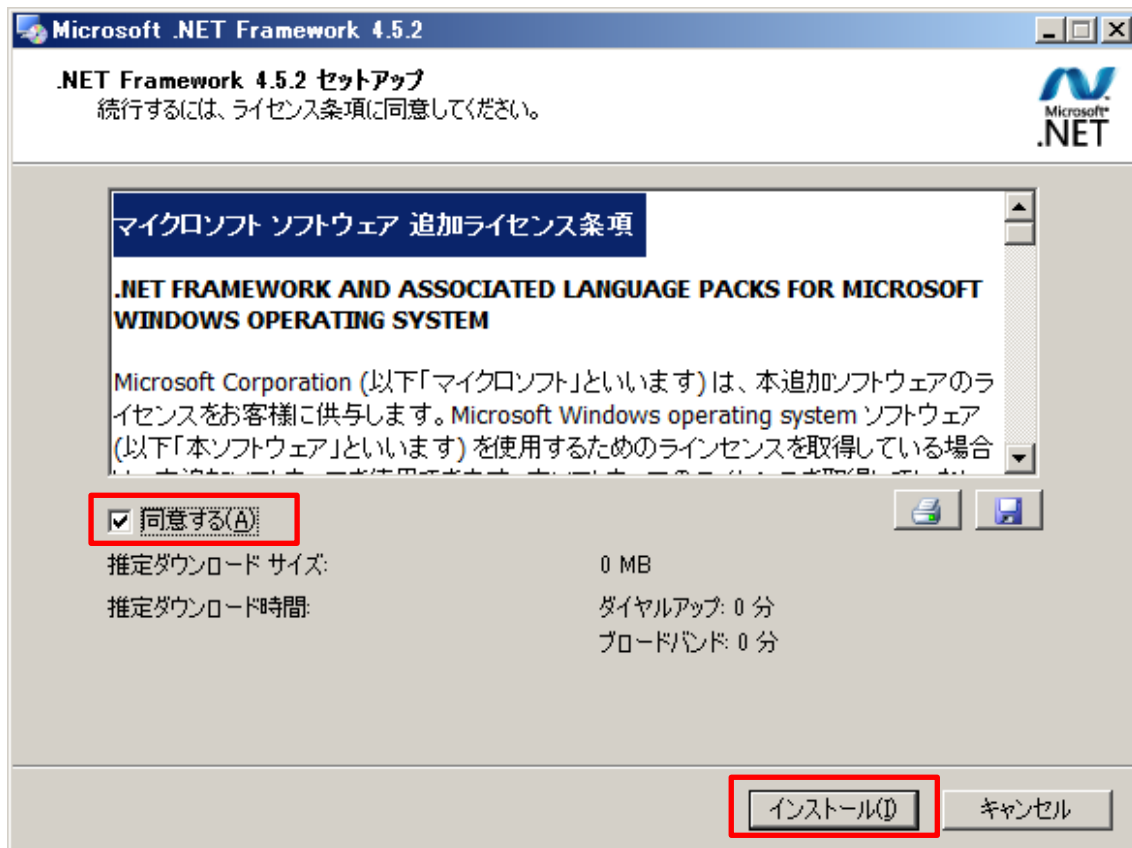
▼ 「NETFramework_452_(Offline)」 フォルダを開きます。



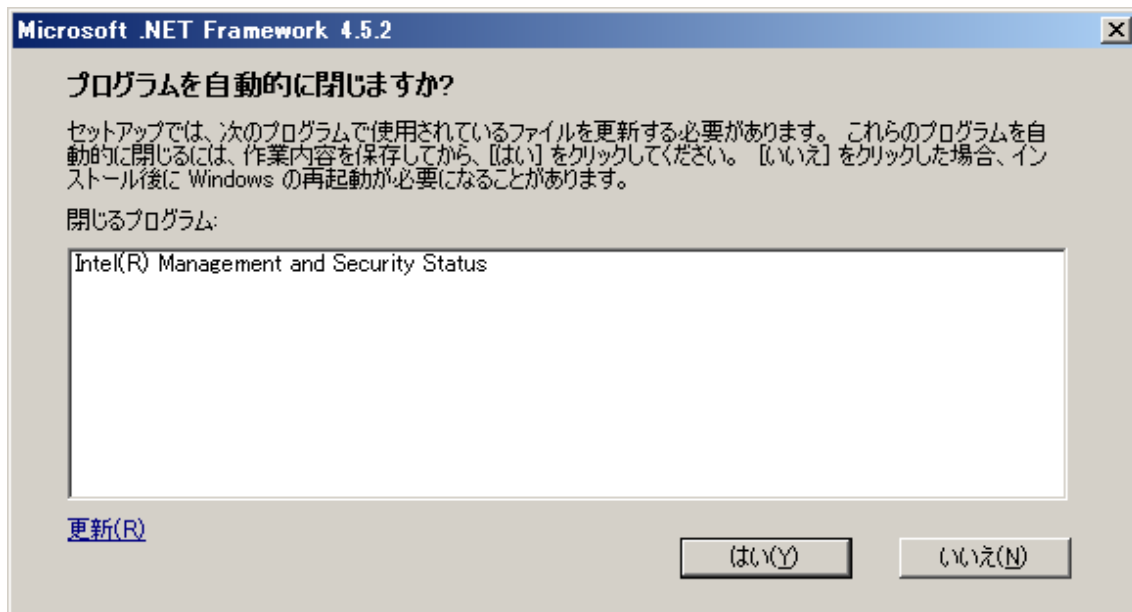
▼ 「NDP452-KB2901907-x86-x64-AllOS-ENU.exe」 をダブルクリックします。



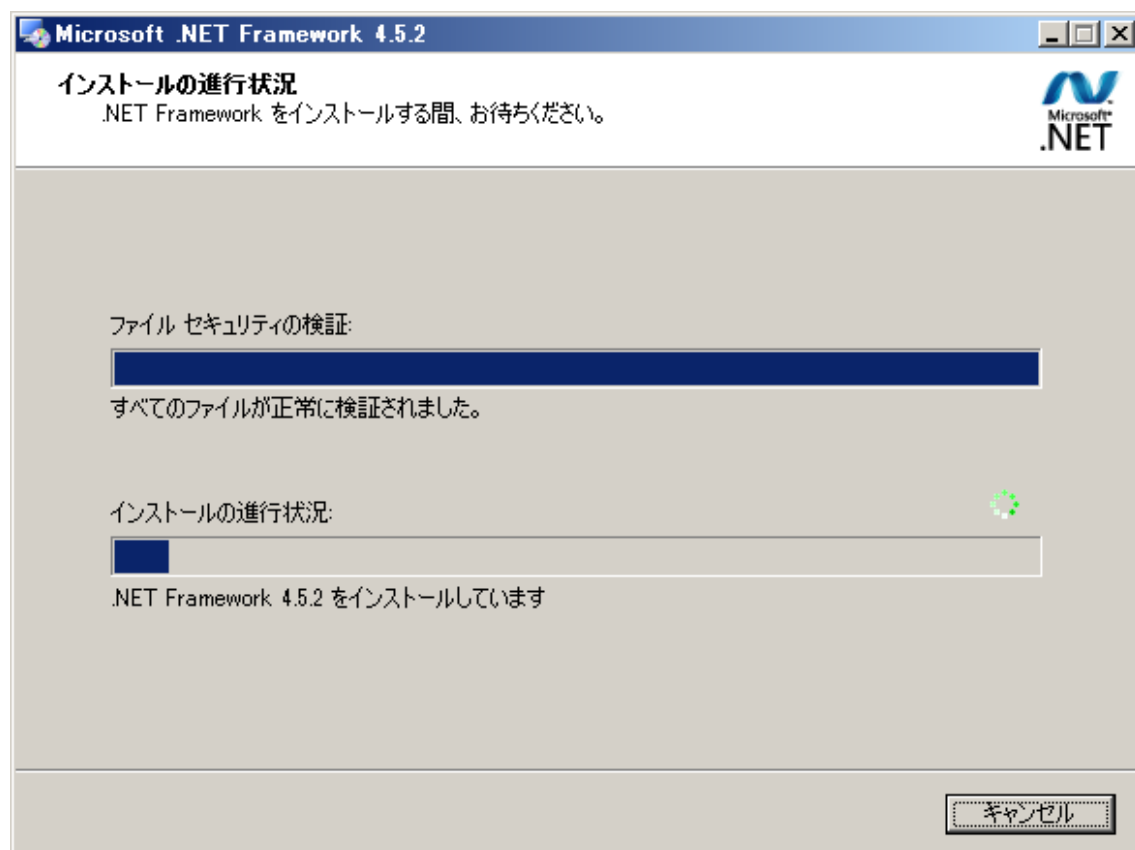
▼「同意する」にチェックし、「インストール」ボタンをクリックします。



▼以下のようなメッセージが出た場合は、画面の指示に従ってください。

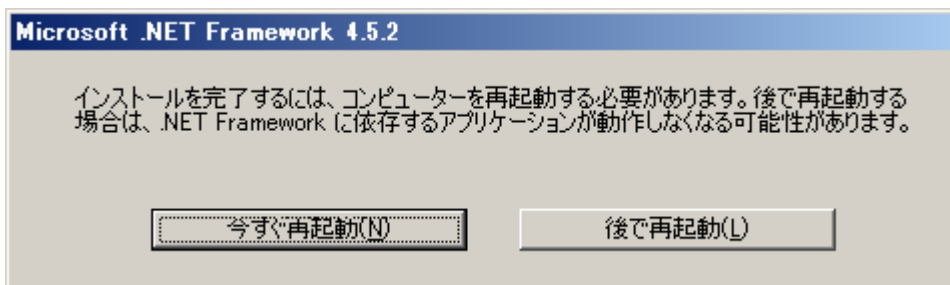


▼インストールが始まります。





▼以下のメッセージが出た場合は、再起動してください。

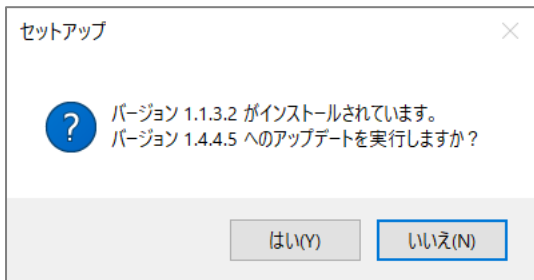


以上で、『.NET Framework_4.5.2 のインストール』は完了です。

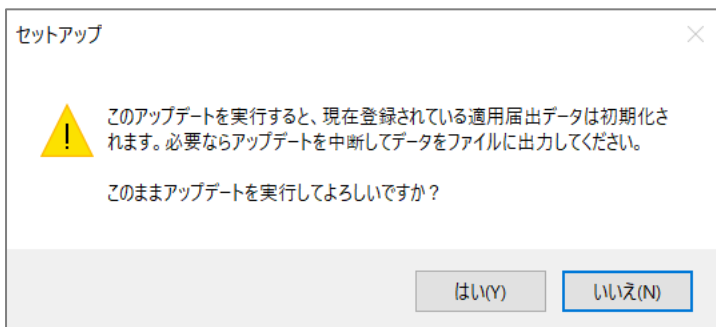
続けて、『J J K適用届出データ作成ツールのインストール』を実行してください。

『JJK適用届出データ作成ツールのインストール』

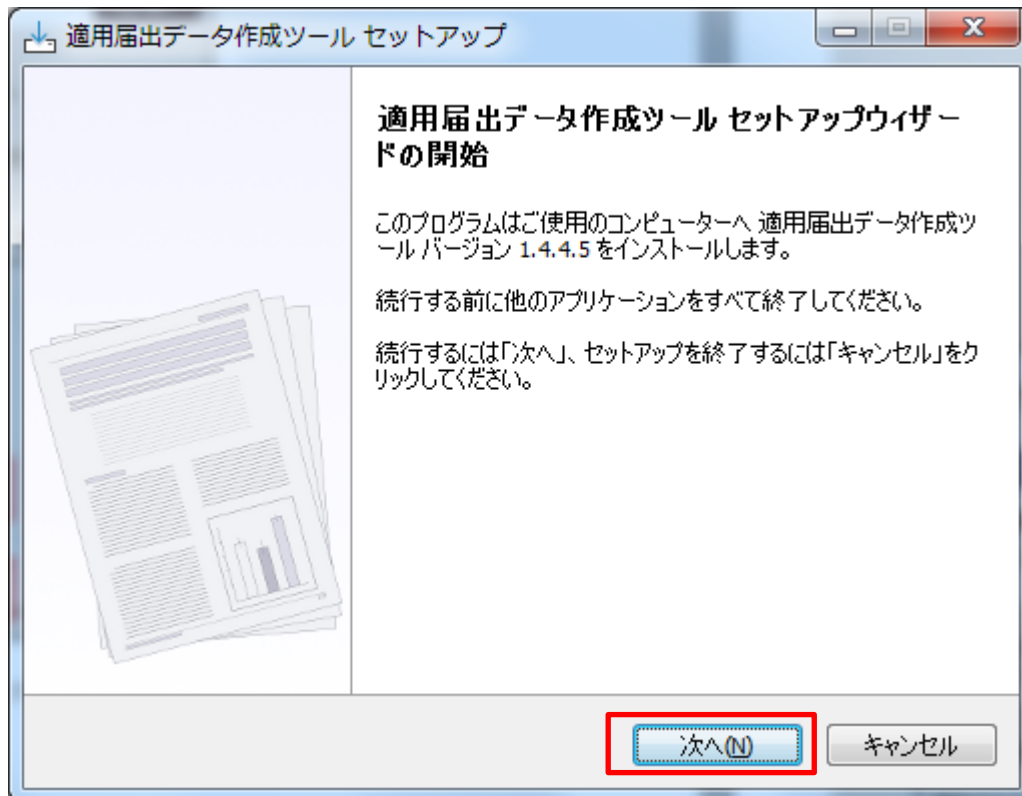
▼SetupAO00000.exe をダブルクリックし、以下の画面が表示された場合は、「はい (Y)」 ボタンをクリックしてください。



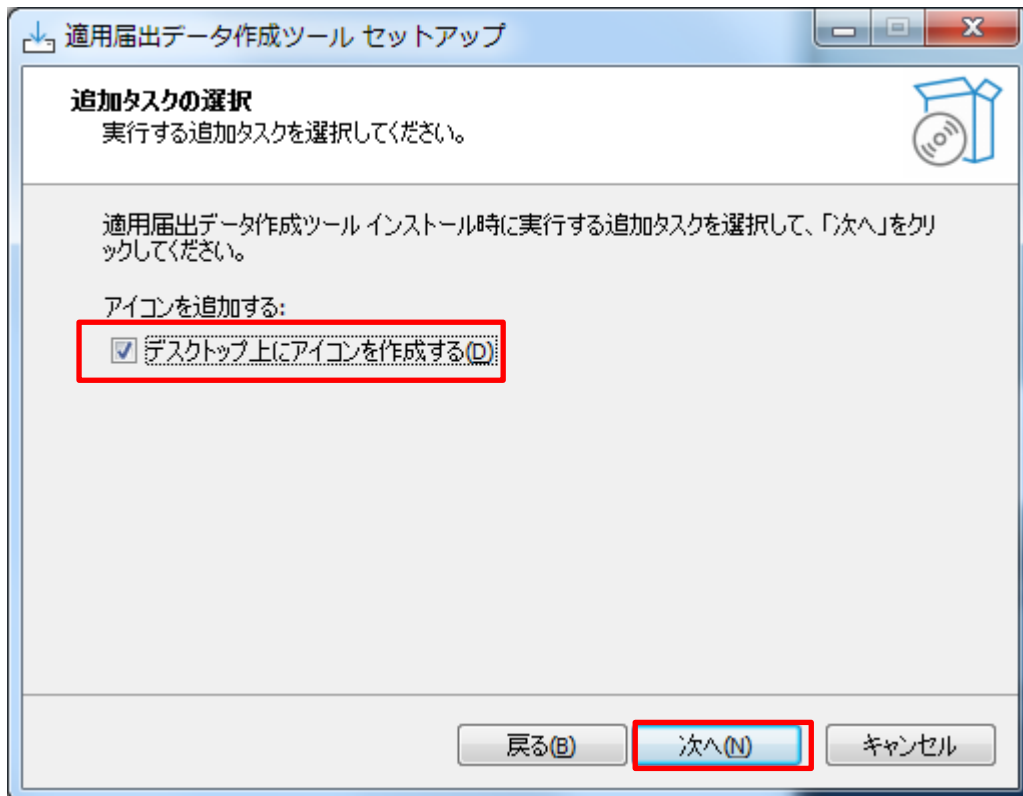
必要な届出データのバックアップが完了しましたら、「はい (Y)」 ボタンをクリックしてください。



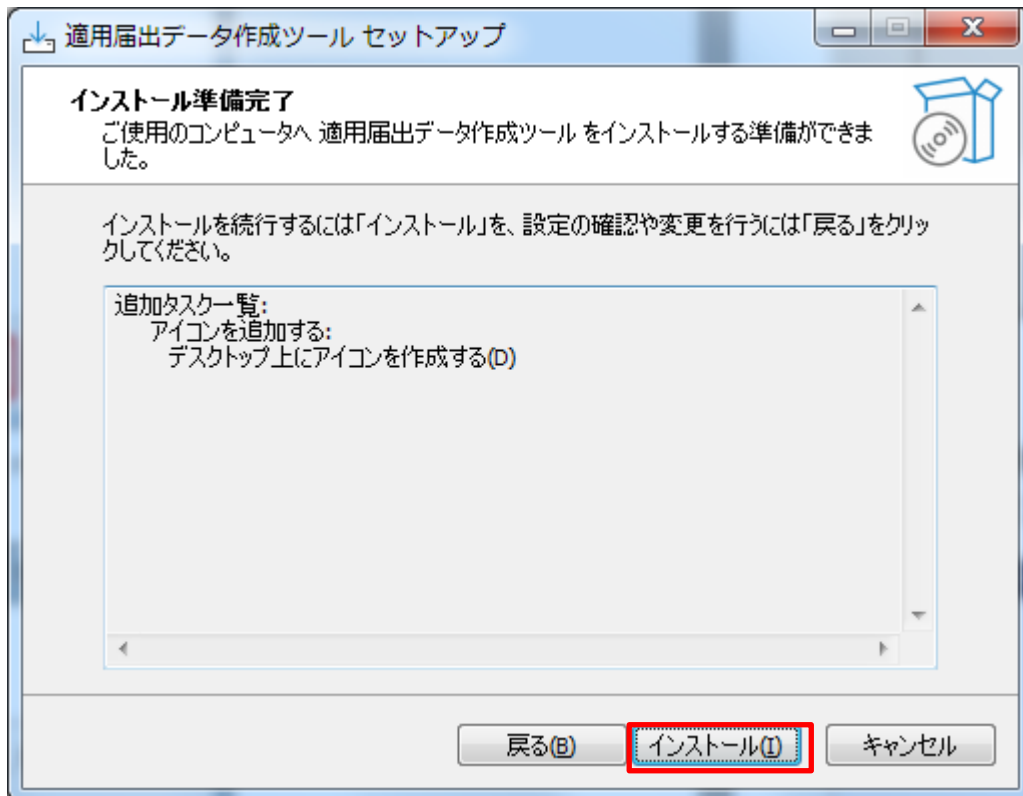
「次へ」 ボタンをクリックしてください。



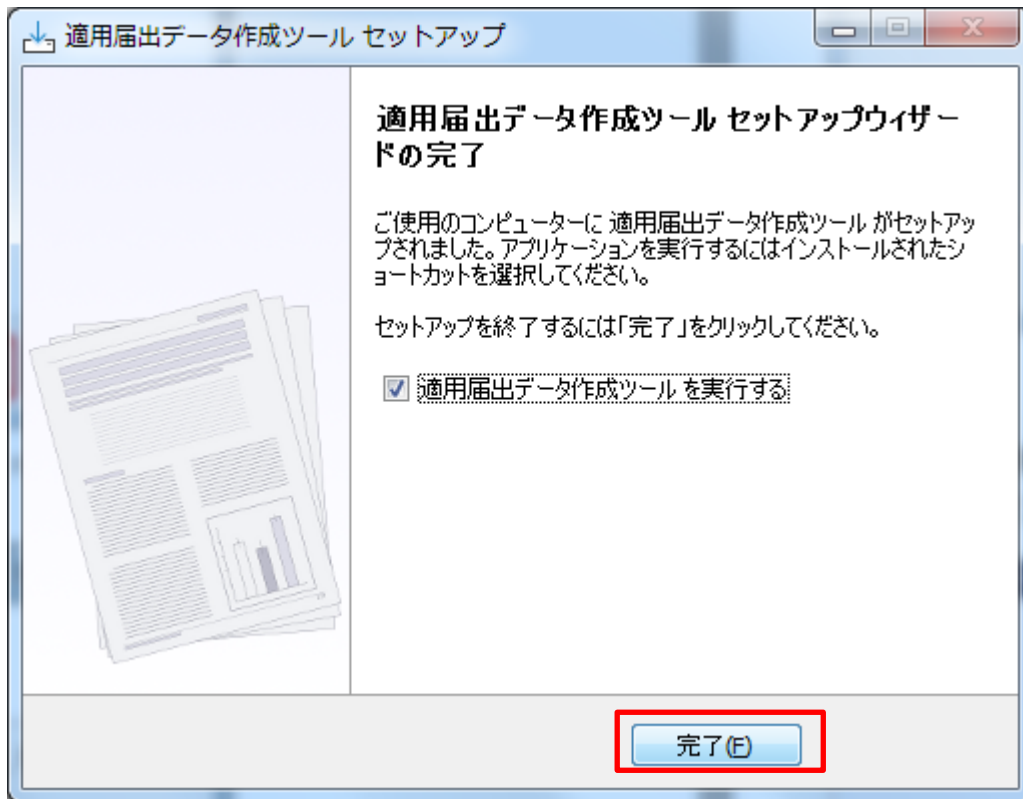
- ▼デスクトップにショートカットを作成する場合は、「デスクトップ上にアイコンを作成する」にチェックし、「次へ」ボタンをクリックしてください。



- ▼表示された内容でインストールします。「インストール」ボタンをクリックしてください。



▼完了後、適用届出データ作成ツールを実行する場合は、「適用届出データ作成ツールを実行する」にチェックして、「完了」ボタンをクリックしてください。



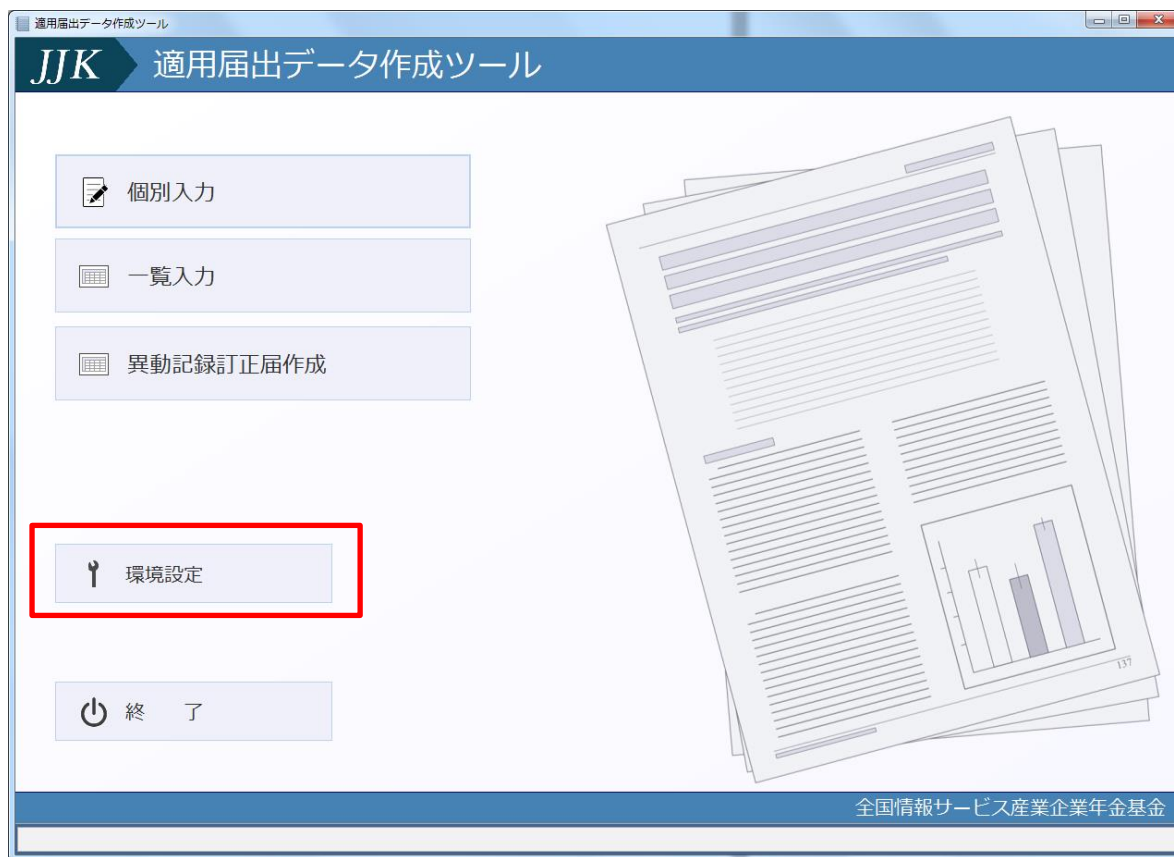
以上で、『J J K適用届出データ作成ツールのインストール』は完了です。

続けて、『適用届出データ作成ツールの初期設定』を実行してください。

『適用届出データ作成ツールの初期設定』

使用前に環境設定をしなければ、本ツールを使用することはできませんので、以下の例に従って環境設定をお願いします。

▼適用届出データ作成ツールを起動し、「環境設定」ボタンをクリックしてください。



▼「事業所情報」タブを選択し、各項目に入力してください。

- ・『代理人氏名』については、該当する場合のみ入力してください。
- ・『第2年金取扱有無』については、該当する場合のみチェックしてください。

※1 インストール時、ダミーの値が入力されております。変更し登録してください。

※2 初回事業所情報設定時に Excel ファイルが出力されますが、使用しないようにしてください。

適用届出データ作成ツール

事業所情報 環境情報 このプログラムについて 環境設定

事業所番号 1234567

事業所名称 テスト事業所名称

郵便番号 1234567

事業所所在地 テスト所在地

電話番号 0120-01-1234

事業主氏名 テスト 氏名

代理人氏名

第2年金 取扱有無 ☒ 第2年金を取り扱う

事業主郵便番号 2345678

事業主住所 テスト事業所住所 1 - 2 - 3

事業所所在地情報と同一 ☐ 所在地と同一情報を取り扱う

告知書送付先郵便番号 3456789

告知書送付先住所 テスト告知書 ○○ビル

所在地情報と同一 ☐ 所在地・事業所名と同一情報を取り扱う

決定通知書送付先名称 テスト 決定通知送付先

決定通知送付先郵便番号 4567890

決定通知送付先住所 い

電話番号と同一 ☐ 電話番号と同一情報を取り扱う

届出問合せ先電話番号 0120-01-1235

適用事務委託先名称

法人番号 999999999999

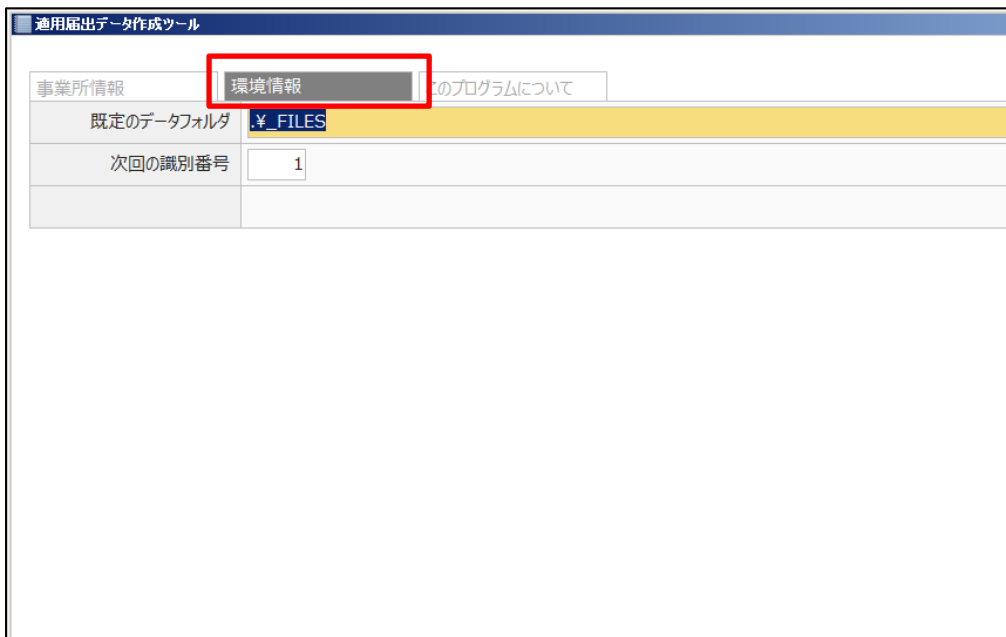
戻る 登録

▼「環境情報」タブを選択し、各項目に入力してください。

- ・『既定のデータフォルダ』には、作成した届出データを出力するフォルダを指定してください。

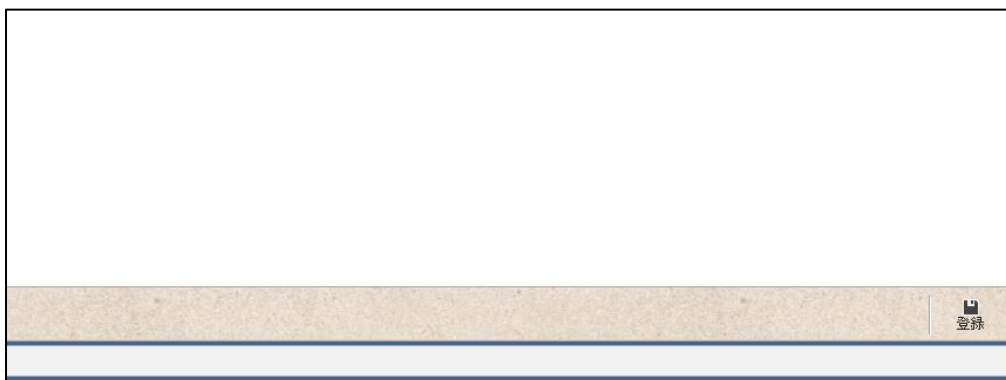
※初期設定（¥_FILES）は、本ツールのインストールフォルダの『_FILES』フォルダが指定されています。
通常は「C:¥JJK¥適用届出データ作成ツール¥_FILES」になります。

- ・『次回の識別番号』は、作成した届出データを出力する際のファイル名に記載します。
作成されるたびにカウントアップします。
※通常は変更する必要はありません。



適用届出データ作成ツール		
事業所情報	環境情報	このプログラムについて
既定のデータフォルダ	.¥_FILES	
次回の識別番号	1	

▼最後に画面右下の「登録」ボタンをクリックしてください。



登録

以上で、適用届出データ作成ツールの初期設定は完了です。

本資料に関するお問い合わせ先
全国情報サービス産業企業年金基金
事業部 事業所サポート課
☎ 03-3546-5131
(受付時間：9:00～17:00 (土日・祝日除く))